

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
(প্রশাসন শাখা)
www.doict.gov.bd

স্মারক নং- ৫৬.০৪.০০০০.০০৩.১৯.০০১.১৪(অংশ-৩), ৫৬৯

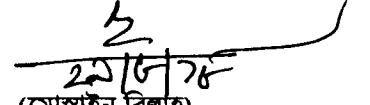
তারিখঃ ১৪ ভাদ্র ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
২৯ আগস্ট ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লেখিত কর্মস্থলে নির্দেশক্রমে বদলী প্রদান করা হলোঃ

ক্রম	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্ব
০১	জনাব মোঃ রাহেন বাদশা সহকারী প্রোগ্রামার	নীলফামারী	ভারাগঞ্জ, রংপুর।	দেবিদ্বার, কুমিল্লা	মুরাদনগর ও চান্দিনা, কুমিল্লা।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ও জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো। বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে আগামী ০৯/০৯/২০১৮ তারিখের মধ্যে স্ব স্ব কর্মস্থলে যোগদান করতে বলা হলো। অন্যথায় ১০/০৯/২০১৮ তারিখ থেকে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত বলে গণ্য হবেন।


(মোস্তাইন বিল্লাহ)
(উপসচিব)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

ফোনঃ ০২-৮১৮১২৬৫ (অফিস)

ই-মেইলঃ ddadmin@doict.gov.bd

অনুলিপি: সদয় কার্যার্থে এবং জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. অতিরিক্ত মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
২. সিস্টেমস্ ম্যানেজার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
৩. পরিচালক (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
৪. জেলা প্রশাসক, রংপুর, কুমিল্লা।
৫. উপ-পরিচালক (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
৬. মন্ত্রীর একান্ত সচিব, ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৮. সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভারাগঞ্জ, রংপুর; দেবিদ্বার/ মুরাদনগর/ চান্দিনা, কুমিল্লা।
১০. জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, রংপুর, কুমিল্লা।
১১. উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ভারাগঞ্জ, রংপুর; দেবিদ্বার/ মুরাদনগর/ চান্দিনা, কুমিল্লা।
১২. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৩. অফিস কপি / মাস্টার ফাইল।